

Số: /KH-BVBK

Phường Đức Xuân, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức lớp đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức y khoa liên tục: “Cập nhật một số chuyên đề Phục hồi chức năng sau chấn thương, sau phẫu thuật” năm 2025

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09/01/2023;

Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Quyết định số 1559/QĐ-SYT ngày 30/12/2024 của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Bắc Kạn về việc giao dự toán ngân sách Nhà nước năm 2025;

Thực hiện Quyết định số 1216/QĐ-BVĐK ngày 31/12/2024 của Giám đốc Bệnh viện đa khoa tỉnh Bắc Kạn về việc giao chỉ tiêu kế hoạch năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 360/KH-BVĐK ngày 14/3/2025 của Bệnh viện đa khoa tỉnh Bắc Kạn Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức y khoa liên tục năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 360/QĐ-BVĐK ngày 11/4/2025 của Giám đốc Bệnh viện đa khoa tỉnh Bắc Kạn về việc phê duyệt và ban hành chương trình, tài liệu đào tạo liên tục năm 2025;

Bệnh viện đa khoa Bắc Kạn xây dựng Kế hoạch Tổ chức lớp đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức y khoa liên tục: “Cập nhật một số chuyên đề Phục hồi chức năng sau chấn thương, sau phẫu thuật” năm 2025, cụ thể như sau:

1. Chương trình đào tạo:

“Cập nhật một số chuyên đề Phục hồi chức năng sau chấn thương, sau phẫu thuật” (Mã đào tạo: C43.07/25/33)

2. Mục tiêu đào tạo: Hoàn thành chương trình đào tạo, học viên có khả năng:

*** Kiến thức**

- Trình bày được những mốc vận động chính và những lưu ý của quá trình phục hồi chức năng cho người bệnh sau phẫu thuật thay khớp háng và sau phẫu thuật tái tạo dây chằng chéo trước khớp gối.

*** Kỹ năng**

- Thực hành được một số kỹ thuật vận động chính, đơn giản của mỗi giai đoạn cho người bệnh sau phẫu thuật thay khớp háng và sau phẫu thuật tái tạo dây chằng chéo trước khớp gối.

*** Thái độ**

- Hiểu được vị trí, vai trò quan trọng của quá trình phục hồi chức năng sau phẫu thuật.

3. Học viên:

3.1. Đối tượng học viên: Viên chức (Bác sĩ, Điều dưỡng, Kỹ thuật y Phục

hồi chức năng, Y sĩ) được các phòng, khoa của Bệnh viện đa khoa và các Trung tâm Y tế cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng cập nhật kiến thức y khoa liên tục năm 2025.

3.2. Số lượng học viên:

- Tổng số học viên dự kiến: 26 người
- Tổng số lớp: 01 lớp

(Chi tiết tại Biểu 01: Bảng phân bổ số lượng học viên đính kèm).

4. Thời gian và địa điểm:

4.1. Thời gian đào tạo: Ngày 08/10/2025

4.2. Địa điểm đào tạo: Hội trường tầng 2, Công ty CP sách - Thiết bị trường học Bắc Kạn, phường Đức Xuân, tỉnh Thái Nguyên

5. Chương trình và tài liệu đào tạo, bồi dưỡng: Sử dụng Chương trình và tài liệu “Cập nhật một số chuyên đề Phục hồi chức năng sau chấn thương, sau phẫu thuật” được ban hành tại Quyết định số 360/QĐ-BVĐK ngày 11/4/2025 của Giám đốc Bệnh viện đa khoa tỉnh Bắc Kạn.

6. Giảng viên và trợ giảng:

6.1. Giảng viên:

- BSCKI. Hoàng Thị Diễm, viên chức khoa YHCT&PHCN, Bệnh viện đa khoa Bắc Kạn.

- **Tiêu chuẩn:** Giảng viên có kinh nghiệm, trình độ chuyên môn, chứng chỉ hành nghề phù hợp với nội dung, chương trình đào tạo theo quy định.

6.2. Trợ giảng: Viên chức Phòng Quản lý chất lượng- Đào tạo và chỉ đạo tuyển, Bệnh viện đa khoa Bắc Kạn.

(Có Lịch giảng chi tiết tại Biểu 03 đính kèm)

7. Chứng nhận: Học viên tham gia đầy đủ số tiết học (*tín chỉ*), số bài đánh giá trước, sau học (được phép vắng mặt không quá 10%); Chấp hành tốt nội quy, quy định lớp học. Điểm đánh giá cuối khóa: Đạt tối thiểu là 60%.

- Học viên đáp ứng đầy đủ các yêu cầu trên sẽ được cấp "Giấy chứng nhận tham gia cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh" theo quy định tại Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh.

8. Kinh phí:

- Từ nguồn ngân sách nhà nước cấp năm 2025

(Có Dự toán kinh phí tại Biểu 04 đính kèm).

- Công tác phí, kinh phí ăn ở, đi lại của học viên do đơn vị cử đi chi trả.

9. Tổ chức thực hiện:

9.1. Bệnh viện đa khoa Bắc Kạn:

9.1.1. Ban tổ chức đào tạo, bồi dưỡng cập nhật kiến thức y khoa liên tục: Quản lý, giám sát toàn diện việc thực hiện Kế hoạch.

9.1.2. Phòng QLCL-ĐT&CDT:

- Chủ trì tham mưu tổ chức thực hiện Kế hoạch.

- Đảm bảo các điều kiện về chuyên môn đào tạo (Khai mạc, bế mạc, chương trình, tài liệu, giảng viên, học viên, quản lý học viên, cấp chứng nhận, quản lý hồ sơ đào tạo...) theo quy định.

- Phối hợp thực hiện Kế hoạch quản lý lớp và trợ giảng theo Kế hoạch.

9.1.3. Phòng Tài chính kế toán:

- Phối hợp thực hiện Kế hoạch, đảm bảo kinh phí tổ chức đào tạo.

- Tham mưu, hướng dẫn và thực hiện việc thanh quyết toán kinh phí các lớp đào tạo, bồi dưỡng kịp thời, đúng quy định.

9.1.4. Các phòng, khoa:

- Phối hợp triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

- Cử viên chức tham gia đào tạo đảm bảo số lượng, đúng đối tượng theo Kế hoạch đã đề ra. Bản đăng ký danh sách viên chức tham gia đào tạo (theo biểu mẫu đính kèm -Biểu 04) gửi về Phòng QLCL-ĐT&CĐT **trước 10h ngày 06/10/2025** đồng thời gửi bản mềm qua địa chỉ email: backan.bvdk.qlclbv@gmail.com.

9.2. Các Trung tâm Y tế:

- Phối hợp thực hiện Kế hoạch.

- Cử viên chức tham dự lớp đào tạo đảm bảo số lượng phân bổ tại Biểu 01; Gửi văn bản đăng ký danh sách viên chức tham gia đào tạo (Theo mẫu tại Biểu 04 đính kèm) về Bệnh viện đa khoa Bắc Kạn **trước 10h ngày 06/10/2025**.

Kế hoạch này thay văn bản triệu tập học viên. Số điện thoại liên hệ khi cần thiết: 0782 114 777 (Ths. Dương Thị Quyên, Phòng QLCL-ĐT&CĐT, Bệnh viện đa khoa Bắc Kạn).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lớp đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức y khoa liên tục: “Cập nhật một số chuyên đề Phục hồi chức năng sau chấn thương, sau phẫu thuật” năm 2025 của Bệnh viện đa khoa Bắc Kạn./.

Nơi nhận:

* *Gửi bản điện tử*

- Sở Y tế tỉnh Thái Nguyên (báo cáo);

- Các TTYT: Bắc Kạn; Bạch Thông; Chợ Mới; Na Rì; Chợ Đồn;

- Ban Giám đốc BV (03);

- Các phòng, khoa thuộc BV (t/h);

- Website Bệnh viện (t/b);

* *Gửi bản giấy:*

- Lưu: VT, QLCL-ĐT&CĐT (02b)

GIÁM ĐỐC

Hoàng Xuân Sơn